



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ

АДМИНИСТРАЦИЯ ЧУНСКОГО РАЙОНА

## Распоряжение

26.01.2023

рп. Чунский

№ 3

О проведении выездной плановой проверки соблюдения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Чунская детская музыкальная школа»

В соответствии с положением «Об осуществлении ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права в подведомственных организациях Чунского районного муниципального образования», утвержденным постановлением мэра Чунского района от 11.09.2013 года № 382, планом проверок на 2023 год, утвержденным постановлением администрации Чунского района «Об утверждении плана проведения проверок соблюдения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в организациях, подведомственных администрации Чунского района, на 2023 год» от 09.11.2022 года № 377, руководствуясь ст.ст. 38, 50 Устава Чунского районного муниципального образования:

1. Провести выездную плановую проверку в период с 30.01.2023 года по 14.02.2023 года в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Чунская детская музыкальная школа».

2. Назначить лиц, уполномоченных на проведение проверки: начальника отдела труда аппарата администрации Чунского района Н.М. Сабирову, консультанта отдела труда аппарата администрации Чунского района С.Б. Шахманову, ведущего специалиста отдела труда аппарата администрации Чунского района Д.В. Турчанинова.

3. Установить, что настоящая проверка проводится с целью осуществления комплекса мероприятий, связанных с установлением соблюдения работодателем обязательных требований, содержащихся в Трудовом кодексе Российской Федерации или его отдельных разделах и иных нормативных правовых актах, содержащих нормы трудового права.

Мэр Чунского района



Н.Д. Хрычов



ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ  
ЧУНСКИЙ РАЙОН  
**АДМИНИСТРАЦИЯ**

665513 п. Чунский, ул. Комарова, 11

Тел. 2-12-13

Факс 2-15-00

E-mail: [chunameria@mail.ru](mailto:chunameria@mail.ru)

<http://chuna.irkobl.ru>

№ \_\_\_\_\_  
на № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

рп. Чунский ул. Комарова 11  
(место составления акта)

от 14 февраля 2023 года  
(дата составления акта)

(время составления акта)

**АКТ ПРОВЕРКИ**  
**соблюдения трудового законодательства и иных нормативных**  
**правовых актов, содержащих нормы трудового права**

№ 1

Наименование уполномоченного органа, осуществляющего ведомственный контроль:

Администрация Чунского района в лице отдела труда аппарата администрации Чунского района

Дата и номер распоряжения администрации Чунского района, на основании которого проведена проверка:

от 26.01.2023 года № 3 «О проведении выездной плановой проверки соблюдения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Чунская детская музыкальная школа».

Фамилия, имя, отчество и должность лица (лиц), проводившего (их) проверки:

Сабирова Надежда Михайловна – начальник отдела труда аппарата администрации Чунского района;

Шахманова Светлана Борисовна - консультант отдела труда аппарата администрации Чунского района;

Турчанинов Дмитрий Владиславович - ведущий специалист отдела труда аппарата администрации Чунского района.

Наименование подведомственной организации:

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Чунская детская музыкальная школа»

Фамилия, имя, отчество, должность представителя подведомственной организации (должностного лица), присутствовавшего при проведении проверки:

- директор бюджетного учреждения дополнительного образования «Чунская детская музыкальная школа» Лабинцева Анна Петровна

Форма и вид проведенной проверки: плановая, документарная/выездная

(плановая/внеплановая, документарная/выездная)

Дата, время, продолжительность и место проведения проверки:

С 30.01.2023 года по 14.02.2023 года в помещении бюджетного учреждения дополнительного образования «Чунская детская музыкальная школа»

Сведения о результатах проведения проверки, в том числе о выявленных нарушениях, об их характере и о лицах, допустивших указанные нарушения:

Для проверки соблюдения работодателем обязательных требований, содержащихся в Трудовом кодексе Российской Федерации или его отдельных разделах и иных нормативных правовых актах, содержащих нормы трудового права предоставлены: коллективный договор, трудовые договоры, личные карточки работников, положение о системе оплаты труда, штатное расписание и др. документы.

В результате проверки документов за 2022 год выявлено следующее:

1. В нарушение статьи 57 Трудового Кодекса Российской Федерации в дополнительных соглашениях к трудовым договорам (Высотина И.Л., Велижанина Е.В.) не указываются:

идентификационный номер налогоплательщика – работодателя, сведения о документах, удостоверяющих личность работника и работодателя.

2. В нарушение статьи 68 Трудового Кодекса Российской Федерации при приеме на работу работодатель с 2019 года не знакомит работников под роспись с правилами внутреннего трудового распорядка.

3. Работники учреждения не знакомятся с приказами о снятии не выданных часов с преподавателей (приказ от 07.02.2022 года № 11-ЛС, приказ от 02.03.2022 года № 15-ЛС)

4. В правилах внутреннего трудового распорядка пунктом 6.7. предусмотрена материальная помощь работникам, а в положении об оплате труда, утвержденного постановлением от 29.06.2022 года № 204, материальная помощь не предусматривается.

5. В правилах внутреннего трудового распорядка пунктом 6.11. дни выплаты заработной платы предусмотрены два раза в месяц – 11 и 26 числа, фактически – 8 и 23 числа.

6. В нарушение упорядочения документооборота дополнительные соглашения в учреждении не фиксируются.

Дополнительные соглашения должны регистрироваться в журнале учета трудовых договоров и дополнительных соглашений к ним.

7. В нарушение Методических рекомендаций по разработке инструкций по охране труда (утв. Минтрудом РФ от 13.05.2004 г., приложение 2) в журнале учета инструкций по охране труда для работников в графе 3 не прописано полное наименование инструкции, без сокращений.

8. В нарушение Методических рекомендаций по разработке инструкций по охране труда (утв. Минтрудом РФ от 13.05.2004 г.) в журнале выдачи инструкций по охране труда для работников:

- в графе 4 не прописано полное наименование инструкции, без сокращений;

- в столбце «фио и должность (профессия) получателя инструкции» не указывается должность;

- в столбце «подпись получателя инструкции» пропущены подписи получателя инструкции.

9. В журнале учета присвоения 1 квалификационной группы по электробезопасности неэлектротехническому персоналу в нарушение Правил по охране труда при эксплуатации электроустановок, утвержденных приказом Минтруда России от 15 декабря 2020 г. N 903н выявлено:

- фио - пишется сокращенно;

- должность (профессия) - пишется сокращенно;

- подпись проверяемого - пропущены подписи проверяемого.

10. В журнале регистрации вводного инструктажа» в нарушение п. 86 правил ведения журнала вводного инструктажа по охране труда утвержденным постановлением Правительства РФ от 24.12.2021 г. № 2464 выявлено:

- ф.и.о. инструктируемого - пишется сокращенно;
- год рождения - не указывается число и месяц;
- профессия, должность инструктируемого - пишется сокращенно;
- наименование производственного подразделения - не все строки заполнены;
- ф.и.о., инициалы, должность инструктирующего - не указывается должность;
- подпись инструктирующего, инструктируемого - пропущены подписи.

11. В журнале регистрации инструктажей на рабочем месте» в нарушение п. 87 правил ведения журнала регистрации инструктажа по охране труда на рабочем месте, утвержденным постановлением Правительства РФ от 24.12.2021 г. № 2464 выявлено:

- ф.и.о. инструктируемого - пишется сокращенно;
- год рождения - не указывается число и месяц;
- №№ инструкций или их наименование - пропущены наименования;
- причина проведения внепланового инструктажа - пропущены причины;
- ф.и.о. инструктирующего - пишется сокращенно;
- подпись инструктирующего - пропущены подписи.

**Срок устранения выявленных нарушений: 14 Марта 2023 года**

С настоящим актом ознакомлена:

Лабинцева А.П.

(Руководитель (заместитель) подведомственной организации, подпись, Ф.И.О., дата)

Сведения о внесении в журнал учета проверок записи о проведенной проверке - внесены  
14.02.2023 года

Подписи лиц проводивших проверку:

Сабилова Н.М.  
Шахманова С.Б.  
Турчанинов Д.В.

Настоящий акт составлен в 3 экземплярах, имеющих равную юридическую силу.  
Экземпляр акта получил:

Лабинцева А.П.  
(Руководитель (заместитель) подведомственной организации, подпись, Ф.И.О., дата)

Сведения об отказе в ознакомлении с актом проверки:  
Лабинцева А.П.

Лабинцева А.П.  
(Руководитель (заместитель) подведомственной организации, подпись, Ф.И.О., дата)