

Принято
на педагогическом совете
Протокол № 3
от «29» декабря 2020г.

Утверждаю
Директор МБУДО «Чунская ДМШ»
Т.Ю. Геринг
Приказ №02-ОД от «11» января 2021г.

**Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся
в муниципальном бюджетном образовательном учреждении
дополнительного образования «Чунская детская музыкальная школа»**

I. Общие положения

1.1 Настоящий Порядок регламентирует основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Чунская детская музыкальная школа» (далее - Школа)

1.2 Настоящий Порядок разработан в соответствии ФЗ РФ от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.3 Школа проводит перевод, отчисление и восстановление обучающихся в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования, уставом образовательной организации, данным Порядком.

II. Порядок перевода обучающихся

2.1 Для целей применения настоящего Порядка понятие перевода применяется в случаях:

- перевода обучающихся в следующий класс;
- перевода обучающихся с одной образовательной программы на другую;
- перевода обучающихся в другую образовательную организацию.

2.2 Перевод в следующий класс осуществляется при успешном освоении образовательной программы, в том числе, положительных результатах промежуточной аттестации. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

2.3 Решение о переводе в следующий класс производится на основании решения педагогического совета и утверждается приказом директора Школы.

2.4 Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно.

Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года. Школа обязана создать условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

2.5 Обучающиеся, не освоившие образовательной программы учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам, а также условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности

по одному предмету, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение или переводятся на другую образовательную программу.

2.6 Обучающиеся имеют право на перевод с одной образовательной программы на другую. Перевод с одной образовательной программы на другую осуществляется с целью создания благоприятных условий для обучения, художественно-эстетического воспитания, творческого развития обучающегося с учётом его индивидуальных потребностей и способностей; охраны здоровья обучающихся и производится на основании заявления обучающегося или родителей (законных представителей), решения педагогического совета и утверждается приказом директора Школы.

Перевод осуществляется в рамках образовательных программ, реализуемых Школой:

- с одной дополнительной предпрофессиональной или общеразвивающей общеобразовательной программы в области музыкального искусства на другую (со сменой специальности);

- с дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы в области музыкального искусства на дополнительную общеразвивающую программу (в том числе - со сменой специальности).

2.7 Прием обучающихся в порядке перевода из другой образовательной организации, имеющей лицензию на реализацию соответствующей образовательной программы, осуществляется в течение учебного года при наличии свободных мест.

2.8 Прием в порядке перевода осуществляется на основании следующих документов:

- заявления родителей (законных представителей) на имя директора Школы;
- справки (академической справки) об обучении или периоде обучения, подтверждающей выполнение образовательной программы за соответствующий период;
- копии паспорта заявителя;
- копии свидетельства о рождении поступающего;
- социальной карты обучающегося.

2.9 В случае отсутствия справки (академической справки) при приёме во второй и последующие классы в порядке перевода из другого образовательного учреждения проверка уровня способностей к обучению в Школе обязательна.

2.10 При несоответствии фактического уровня подготовки уровню, указанному в заявлении на имя директора Школы, либо в справке (академической справке), учащемуся может быть предложено обучение на класс ниже.

III. Порядок и основания отчисления обучающихся

3.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из МБУДО «Чунская ДМШ».

3.2. Обучающийся может быть отчислен из Школы в случаях:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- в случае установления нарушения порядка приема в Школу, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в школу;
- по инициативе ДМШ в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания за неоднократное неисполнение или нарушение Устава учреждения, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и ДМШ, в том числе в случае ликвидации школы.

3.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является заявление родителей, приказ директора Школы об отчислении обучающегося из школы. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами учреждения, прекращаются с даты его отчисления из школы.

3.4. При досрочном прекращении образовательных отношений ДМШ в трехдневный срок после издания приказа директора об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из школы, справку в соответствии с частью 12 ст.60 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в РФ».

3.5. Отчисление по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, за исключением отчисления при переводе обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, производится по заявлению обучающегося или родителей (законных представителей) обучающегося.

3.6. Отчисление из Школы» оформляется приказом директора школы с внесением соответствующих записей в алфавитную книгу учёта обучающихся.

3.7. При отчислении Школа выдает заявителю следующие документы:

- личное дело обучающегося;
- академическая справка;
- документ об уровне образования (при его наличии)

3.8. Обучающимся, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также обучающимся, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из ДМШ выдается справка об обучении или о периоде обучения установленного образца.

3.9. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами учреждения прекращаются с даты его отчисления из Школы.

3.10. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать решение об отчислении, принятое по инициативе учреждения, в установленном законом порядке.

3.11. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

3.12. Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании распорядительного акта организации, осуществляющей образовательную деятельность, об отчислении обучающегося из этой организации.

IV. Порядок восстановления обучающихся

4.1 Лицо, отчисленное из образовательной организации по инициативе обучающегося, имеет право на восстановление для обучения в этой организации в течение одного года после отчисления из нее при наличии в ней свободных мест и с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года, в котором указанное лицо было отчислено.

4.2 Образовательная организация вправе принимать решение о восстановлении (зачислении) обучающегося после проведения контрольного прослушивания (просмотра) с целью определения уровня его подготовки.

4.3 Зачисление обучающегося производится приказом директора Школы на основании решения педагогического совета.

4.4 Обучающиеся, восстановленные в образовательную организацию, обязаны погасить академическую задолженность, если таковая имела место.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат:

01f67630002bac44ad401c5c5f02210e36

Владелец: Геринг Татьяна Юрьевна

Действителен: с 03.09.2020 до 03.09.2021